

CONTRATACION DE PERSONAL

CARGO:	ANALISTA DE ESTADOS FINANCIEROS Y PROYECTOS I
MODALIDAD DE CONTRATO:	CONSULTOR INDIVIDUAL DE LINEA

I. DETALLES DEL CARGO Y FORMA DE PRESENTACION

1. Llenar el Formulario de Postulación, (Descargar de la Pagina Web: http://www.covipol.gob.bo/convocatorias_personal).
2. Adjuntar Fotocopia simple de los Documentos de respaldo que acrediten la veracidad de la presentación. (Imprescindible).
3. Presentar en sobre cerrado con el rotulo respectivo.

Señores: CONSEJO NACIONAL DE VIVIENDA POLICIAL – COVIPOL Presente.
<u>REQUERIMIENTO DE PERSONAL</u>
NOMBRE DEL POSTULANTE:
CARGO:
FECHA:
LA PAZ - BOLIVIA

4. Fecha límite de Presentación: Hasta el lunes 26 de julio de 2021, hasta Hrs.12:00 de medio día.
5. Sueldo Mensual **Bs. 3.404,00** (Tres Mil Cuatrocientos Cuatro 00/100 Bolivianos).

Nota: Toda presentación que no cumpla con las formalidades requeridas será invalidada.

II. PERFIL PARA EL CARGO

1. FORMACION ACADEMICA MINIMA (20 PUNTOS)
✓ Título a Nivel Técnico Superior con Certificado y/o egresado universitario con certificado en Contaduría Pública y/o Contaduría General. (Excluyente)
2. EXPERIENCIA (30 PUNTOS)
✓ Experiencia General mínima de seis meses en entidades públicas y/o privadas (10 Puntos) .
✓ Experiencia específica mínima de seis meses en el área de auditoria, y/o contabilidad (15 Puntos) Si la experiencia específica supera los seis meses se adicionará 5 puntos.
La experiencia general y específica se valorará únicamente la adquirida a partir de la obtención del Título y que cuenten con certificados de trabajo o certificados de conclusión de contratos (Excluyente).

3. CONOCIMIENTOS CON CERTIFICADO (10 PUNTOS)
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Políticas Publicas (1 Puntos) ✓ Ley N° 1178 de Administración y Control Gubernamental (1 Puntos) ✓ D.S. 23318-A Responsabilidad por la Función Pública (1 Puntos) ✓ D. S. 181 Normas Básicas del Sistema de Administración de Bienes y Servicios (1 Punto) ✓ Análisis Contable (2 Puntos) ✓ Contabilidad Integrada Gubernamental (2 Puntos) ✓ Auditoría Financiera Gubernamental (2 Puntos)
4. APTITUDES EN EL DESENVOLVIMIENTO
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Trabajo en equipo y bajo presión. ✓ Planificación y Organización ✓ Compromiso con la organización ✓ Honestidad, proactividad, creatividad e iniciativa.
5. AUTONOMIA DEL TRABAJO
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Depende Jerárquicamente del Jefe del Departamento Administrativo Financiero.
6. ACTIVIDADES Y FUNCIONES A DESARROLLAR
<ol style="list-style-type: none"> 1. Revisar la Información Contable y Financiera de Gestiones pasadas. 2. Realizar el análisis Contable de acuerdo a la Información obtenida. 3. Realizar la Revisión y Análisis de Estados Financieros de COVIPOL. 4. Operatividad del sistema SIGEP para la revisión, análisis y ajustes. 5. Evaluar la necesidad de realizar asientos de ajustes contables cuando corresponda. 6. Sugerir Asientos de Ajustes Contables, para análisis del Jefe de la División de Contabilidad. 7. Revisar la Información Financiera relacionada a Proyectos de Vivienda de COVIPOL Actuales y de Gestiones Anteriores asignados por el Jefe del Departamento Administrativo Financiero. 8. Realizar el análisis y consolidación de la Información Financiera relacionada a Proyectos de Vivienda de COVIPOL Actuales y de Gestiones Anteriores asignados por el Jefe del Departamento Administrativo Financiero. 9. Dar respuesta a las solicitudes de información del Director Ejecutivo y de otras instancias externa: Ministerios y Entidades Públicas del Estado Plurinacional de Bolivia referente a las actividades contenidas en sus funciones. 10. Asistir a reuniones de Directorio a requerimiento de este, para la presentación de informes de temas inherentes a sus funciones. 11. Realizar otras funciones que coadyuven al logro de los objetivos de la entidad u otras que sean solicitadas por el Director Ejecutivo y/o Departamento Administrativo Financiero, en el ámbito de la normativa vigente. 12. Tener disponibilidad para realizar viajes al Interior del País cuando la Entidad lo requiera o cuando el cumplimiento de sus funciones lo justifiquen.