

REQUERIMIENTO DE PERSONAL

CARGO:	Arquitecto
MODALIDAD DE CONTRATO:	Personal Permanente (ITEM)
SUELDO MENSUAL:	Bs. 3,945.00 (Tres mil novecientos cuarenta y cinco 00/100 Bolivianos).

I. FORMA DE PRESENTACION

1. Llenar el Formulario de Postulación 2022, (Descargar de la Pagina Web: www.covipol.gob.bo).
2. Adjuntar Fotocopia simple de los Documentos de respaldo que acrediten la veracidad de la presentación. (Imprescindible).
3. Presentar en sobre cerrado con el rotulo:

Señores: <u>CONSEJO NACIONAL DE VIVIENDA POLICIAL – COVIPOL</u> Presente. <p style="text-align: center;"><u>REQUERIMIENTO DE PERSONAL</u></p> CARGO: FECHA: LA PAZ – BOLIVIA
--

4. Fecha límite de Presentación: jueves 20 de enero de 2022, hasta Hrs.16:00 pm.

Nota: Toda presentación que no cumpla con las formalidades requeridas será invalidada, no se devolverá la documentación presentada.

II. PERFIL PARA EL CARGO

1. FORMACIÓN.
<ul style="list-style-type: none">✓ Licenciatura en Arquitectura con Título en Provisión Nacional.✓ Registro en el colegio profesional respectivo
2. HABILIDADES REQUERIDAS
<ul style="list-style-type: none">✓ Coordinar el diseño y desarrollo de planos.✓ Comunicarse en forma efectiva.✓ Interpretación de planos y Evaluación de Información.✓ Capacidad de compromiso de cumplimiento de plazos y objetivos.✓ Trabajar en equipo de carácter interdisciplinar.✓ Organización y Responsabilidad.✓ Conocimiento de Software de diseño arquitectónico.

<p>✓ Conocimiento de un idioma oficial además del castellano.</p>
<p>3. EXPERIENCIA.</p>
<p>✓ Experiencia general: 3 años a partir de la obtención del título en provisión nacional</p> <p>✓ Experiencia específica: 2 años en institución pública en cargos relacionados.</p>
<p>4. COMPETENCIAS PERSONAL</p>
<p>Técnicas Establecimiento de metas. Capacidad para planificar el trabajo en la necesidad de satisfacer plazos de entrega.</p> <p>Interpersonales Trabajar en equipo, adquiriendo y mejorando las habilidades sociales. Trabajar en equipo de carácter interdisciplinar. Relaciones interpersonales: Capacidad de coordinación, ayuda y asistencia, contribución al grupo.</p> <p>Conceptuales Capacidad de análisis y síntesis. Capacidad de solucionar problemas. Capacidad para tomar decisiones de forma razonada.</p> <p>Políticas Proyectar y dirigir los aspectos arquitectónicos de la planificación institucional.</p>
<p>5. SUPERVISION DEL TRABAJO</p>
<p>✓ Esta bajo supervisión del Jefe de Departamento Técnico.</p>
<p>6. ACTIVIDADES PRINCIPALES</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Analizar el estado de situación de los predios y propiedades de la Institución, desde una perspectiva técnica. 2. Evaluar las alternativas de solución de la documentación técnica de los predios y propiedades de la institución. 3. Realizar diagnósticos e informes de evaluación de los casos de forma particular. 4. Verificaciones de registros y actualización Catastral en base a documentación existente. 5. Gestionar permisos de construcción planos as built y registro catastral. 6. Desarrollar programas de orientación y prevención para la regularización y consolidación de planos de lote, planos arquitectónicos y registro catastral de los predios pertenecientes a la institución. 7. Diseñar proyecciones urbanísticas y arquitectónicas de carácter sociales e institucional. 8. Realizar avalúo catastral y comercial a los inmuebles pertenecientes a la institución. Formular y proponer planes, programas y proyectos de construcción de viviendas de interés social y de apoyo institucional.