

CONTRATACION DE PERSONAL

CARGO:	TRABAJADOR SOCIAL I
MODALIDAD DE CONTRATO:	CONSULTOR INDIVIDUAL DE LINEA

I. DETALLES DEL CARGO Y FORMA DE PRESENTACION

1. Llenar el Formulario de Postulación 2022, (Descargar de la Pagina Web: www.covipol.gob.bo/convocatorias_personal).
2. Adjuntar Fotocopia simple de los Documentos de respaldo que acrediten la veracidad de la presentación. (Imprescindible).
3. Presentar en sobre cerrado con el rotulo respectivo.
4. Fecha límite de Presentación: Hasta el Martes 11 de Octubre de 2022, hasta Hrs.12:00
5. Sueldo Mensual **Bs. 3.945,-** (Tres Mil Novecientos Cuarenta y Cinco 00/100 bolivianos)

Nota: Toda presentación que no cumpla con las formalidades requeridas será invalidada.

Señores: CONSEJO NACIONAL DE VIVIENDA POLICIAL – COVIPOL Presente.
<u>REQUERIMIENTO DE PERSONAL</u>
CARGO: FECHA: LA PAZ - BOLIVIA

II. PERFIL PARA EL CARGO

1. FORMACIÓN.
FORMACIÓN ACADÉMICA (10 PUNTOS): ✓ Título Profesional a nivel de Licenciatura en Trabajo Social. (Factor de Habilitación).
2. EXPERIENCIA.
✓ Experiencia General (10 puntos): Deberá contar con por lo menos 2 años (24 meses) de experiencia profesional general contabilizada a partir del título en Provisión Nacional. (Factor de Habilitación solo con certificados de trabajo).
✓ Experiencia Específica (20 puntos): Experiencia mínima de 1 año (12 meses) en el área de vivienda en el sector público y/o privado a partir del título en Provisión Nacional. (Factor de Habilitación solo con certificados de trabajo).

3. DEPENDENCIA
<ul style="list-style-type: none"> ✓ El/la Consultor dependerá del Jefe del Departamento Social de COVIPOL. Esta instancia ejercerá la supervisión de la consultoría.
4. CONOCIMIENTOS CON CERTIFICADOS
<p>CERTIFICADOS ACADÉMICOS (10 PUNTOS): CADA CERTIFICADO 2,5 PUNTOS</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ley 1178. ✓ Responsabilidad por la Función Pública ✓ Programas o paquetes estadísticos ✓ Ofimática
5. ACTIVIDADES Y FUNCIONES A DESARROLLAR
<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar evaluación socio-económica habitacional a solicitudes de crédito y su correspondiente verificación de su objeto, y/o a las adjudicaciones de viviendas y/o a la asignación de viviendas de apoyo institucional, mediante la aplicación de técnicas e instrumentos propios de la profesión y su respectiva emisión de Informe Social. 2. Apoyar en la atención al afiliado 3. Apoyar en el proceso de asignación de viviendas de apoyo institucional 4. Informar, orientar, revisar a detalle de los requisitos para la Devolución de Aportes. 5. Realizar el relevamiento a la habitabilidad de Proyectos anteriores para la elaboración de Diagnósticos Multidisciplinarios 6. Apoyar en otras funciones específicas del Departamento Social. 7. Otros delegados por el Jefe del Departamento Social. 8. Realizar viajes al interior del país en caso de ser necesario
6. COMPETENCIAS PERSONALES
<p>APTITUDES PERSONALES A SER VALORADOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ser proactivo ✓ Disponibilidad para trabajo bajo presión y en horario extraordinario. ✓ Capacidad de organización, compromiso y responsabilidad

IMPORTANTE:

El postulante adjudicado deberá presentar los originales de la documentación de su propuesta para su verificación previa suscripción del contrato